

ДОГОВОР
с родителем (законным представителем) обучающегося в
Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств имени Н. Гончаровой»

п. Полотняный Завод Дзержинского р-на
Калужской области

«___» _____ 20__ г.

МБОУДО «Детская школа искусств имени Н. Гончаровой» п. Полотняный Завод, лицензия серии **Л 40 № 0001770** регистрационный номер **308** выданная Министерством образования и науки Калужской области **«30» декабря 2016г.**, именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора **Пиманкиной Надежды Ивановны**, действующего на основании Устава с одной стороны, и родитель, (законный представитель) гр. _____
Именуемый в дальнейшем - «Родитель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Сторонами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование взаимных прав и обязанностей Сторон на период обучения (Ф.И.О. ребёнка) _____
по программе обучения _____
сроком ее освоения _____

2. Взаимные права и обязанности Сторон

2.1 Школа обязуется:

- обеспечить получение обучающимся качественного образования по дополнительной образовательной программе согласно выбранной Родителем специализации, реализуемой Школой, в соответствии с учебными планами и программами на весь период обучения;
- при успешном окончании полного курса обучения на отделении выдать Свидетельство;
- при неудовлетворительной сдаче итоговой аттестации или не допуске к выпускным экзаменам выдать Справку вместо Свидетельства;
- предоставлять учебные помещения Школы для индивидуальных и групповых занятий в соответствии с санитарными и противопожарными нормами;
- предоставлять в бесплатное пользование библиотечно-информационные ресурсы, музыкальные инструменты в учебных помещениях;
- регулярно привлекать обучающихся к концертной, конкурсной, фестивальной и другим видам практической деятельности в качестве солистов или в составе творческих коллективов;
- во время проведения занятий проявлять уважение к личности ребёнка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного здоровья, эмоционального благополучия ребёнка;
- сохранить место за ребёнком в случае его болезни, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;
- информировать родителя (законного представителя) об успеваемости ребёнка;
- расходовать финансовые средства, полученные от Родителя в виде целевых взносов в соответствии с Положением «О целевых взносах», утвержденным Школой;

2.2 Родитель обязуется:

- своевременно предоставлять необходимые документы, предусмотренные Уставом Школы, как при поступлении ребёнка в Школу, так и в процессе его обучения;
- выполнять Устав школы, локальные акты школы, решения родительского комитета;
- обеспечить получение обучающимся образования по избранной специализации согласно учебной программе;
- обеспечивать ликвидацию обучающимся задолженностей по предметам;
- обеспечить посещение ребёнком занятий, указанных в учебном расписании, выполнение им домашнего задания;
- незамедлительно сообщать администрации Школы об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать администрацию школы об уважительных причинах отсутствия ребёнка на занятиях;
- посещать родительские собрания, приходить в Школу по вызову преподавателя или администрации;
- рассказывать ребёнку об общепринятых нормах поведения, в частности, о проявлении уважения к преподавателям, администрации и техническому персоналу Школы, другим обучающимся. Требовать соблюдения им учебной дисциплины и бережного отношения к имуществу Школы;
- возмещать ущерб, причиненный ребёнком имуществу Школы.

- заблаговременно (не позднее 15 дней) письменно уведомить администрацию о прекращении посещения занятий ребенком и их причину

2.3. Школа имеет право:

- отчислить обучающегося из Школы за систематическую неуспеваемость по двум и более предметам;
- выдвигать лучших учащихся на присуждение стипендии Губернатора Калужской области, Министерства культуры Калужской области, благотворительных фондов, др.;
- по заявлению родителя предоставлять обучающимся академический отпуск сроком на 1 год (в любое время без отчисления из состава учащихся);
- в случае не сдачи обучающимся промежуточной аттестации по заявлению родителя допустить его к повторной аттестации на общих основаниях;

2.4. Родитель имеет право:

- выбирать формы получения образования в Школе;
- защищать законные права и интересы обучающегося;
- участвовать в управлении Школой;
- вносить целевые взносы и добровольные пожертвования, в порядке, определенном локальным актом Школы, принятым на основании решения совета родителей детской школы искусств.
- перевести обучающегося на другую специализацию при наличии вакантных мест;
- перевести ребенка к другому преподавателю по личному заявлению, но не более, чем один раз за весь период обучения;
- запрашивать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения обучения.

3. Срок действия Договора

3.1 Настоящий договор вступает в силу после подписания Сторонами и действует на весь период получения обучающимся образования с _____ по _____

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 4.3. Все споры между Сторонами, вытекающие из настоящего договора и не разрешенные в порядке переговоров, подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Подписи сторон

Школа:

МБОУДО «Детская школа искусств
имени Н. Гончаровой»

п. Полотняный Завод, ул. Трудовая д.2А
ИНН 4004011730

т. тел./факс (48434) 7-45-67
юридический адрес, контактный телефон

Родитель:

(ФИО)

адрес места жительства, контактный телефон

Директор _____ Н.И. Пиманкина
Подпись

Подпись

М.П.